

## ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczy zamówienia o wartości nieprzekraczającej 130.000 PLN  
na zadanie pn. Utrzymanie czystości i porządku na ulicach miasta Wielunia administrowanych przez PZD w Wieluniu oraz sprzątanie martwych zwierząt wraz z utylizacją z pasa dróg powiatowych administrowanych przez PZD w Wieluniu w 2023 r.

### Zamawiający:

Powiatowy Zarząd Dróg w Wieluniu  
ul. Fabryczna 7, 98-300 Wieluń  
telefon 43 843 14 50  
adres internetowy <https://bip.pzdwielnun.pl/>  
e-mail [zamowienia@pzdwielnun.pl](mailto:zamowienia@pzdwielnun.pl)

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. 2022, poz. 1710 ze zm.) i prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie *Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych*, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 2/2021 Kierownika Powiatowego Zarządu Dróg w Wieluniu z dnia 18.02.2021 r.

### 1. Przedmiot zamówienia:

Utrzymanie czystości i porządku na ulicach miasta Wielunia administrowanych przez PZD w Wieluniu oraz sprzątanie martwych zwierząt wraz z utylizacją z pasa dróg powiatowych administrowanych przez PZD w Wieluniu w 2023 r.

### 2. Osobą uprawnioną do:

- 1) kontaktów z Wykonawcą,
- 2) kontroli realizacji umowy przez Wykonawcę, będzie:  
Dagmara Konieczna tel. 603661305

**Wykonawca do realizacji zamówienia zobowiązany będzie wyznaczyć osobę do kontaktu z osobą upoważnioną przez Zamawiającego.**

### 3. Termin realizacji zamówienia :

- od 01.03.2023 r. do 30.11.2023 r. - sprzątanie ulic miasta
- od 01.02.2023 r. do 31.12.2023 r. - sprzątanie martwych zwierząt na drogach powiatowych wraz z utylizacją.

### 4. Warunki płatności :

30 dni od daty otrzymania faktury.

### 5. Kryteria oceny ofert i sposób obliczania ceny

Cena brutto oferty – 100 %, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta złożona zgodnie z niniejszym Zapytaniem ofertowym i przedstawiająca najniższą **cenę brutto**.

**5.1.** Ostateczną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym.

**5.2.** Cena oferty musi być podana w złotych polskich liczbowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT. Przy wyliczaniu ceny netto oraz brutto w PLN należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku, stosując przybliżenie zgodnie z powszechnie obowiązującą zasadą matematyczną:

1. gdy wartość trzeciej cyfry po przecinku będzie wynosiła 5 i więcej, wówczas drugą cyfrę po przecinku zwiększa się o jeden;
2. gdy wartość trzeciej cyfry po przecinku będzie mniejsza od 5, wówczas drugą cyfrę po przecinku pozostawia się bez zmian.

**5.3.** Ceny podane w ofercie obejmują wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

**5.4.** Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszystkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

**5.5.** Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w obliczeniu ceny obciążają Wykonawcę zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności mające wpływ na cenę zamówienia.

**5.6.** Zamawiający dopuszcza po złożeniu oferty przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.

## **6. Termin i forma składania ofert:**

**6.1.** Ofertę na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego należy złożyć w terminie do dnia **31 stycznia 2023 r. do godz. 10.00** w Powiatowym Zarządzie Dróg w Wieluniu, 98-300 Wieluń, ul. Fabryczna 7 lub przesłać w formie elektronicznej na e-mail [zamowienia@pzd wielun.pl](mailto:zamowienia@pzd wielun.pl). W temacie wiadomości należy wpisać : „*Oferta – utrzymanie czystości*”.

Propozycja cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie zostanie rozpatrzona.

**6.2.** Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

## **7. Informacja o procedurze zapytania ofertowego:**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.
3. Wykonawca może złożyć ofertę wyłącznie na cały zakres przedmiotu zamówienia.
4. Ofertę należy sporządzić zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego.
5. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania i jego załączników oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia.

6. Oferty przesłane po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
7. Niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
8. Oferentowi nie przysługują środki odwoławcze.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym jego etapie bez podania przyczyny.
10. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową zostanie podpisana Umowa, jeżeli cena ww. oferty nie przewyższa kwoty, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia.

### UWAGA

Zamawiający zastrzega sobie prawo do skrócenia bądź wydłużenia terminu wykonywania przedmiotu zamówienia, w zależności od warunków atmosferycznych.

### **7. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 I 14 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119) zwanym dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Powiatowy Zarząd Dróg w Wieluniu. ul. Fabryczna 7, 98-300 Wieluń, e-mail: [sekretariat@pzd Wielun.pl](mailto:sekretariat@pzd Wielun.pl), tel. 43 843 14 50.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: e-mail: [slawek6808@op.pl](mailto:slawek6808@op.pl).
3. Dane oferenta będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie Zapytania ofertowego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest zgoda Oferenta wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, np. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. 2022 poz. 1634 ze zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - 1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - 2) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - 3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

10. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd że w zależności od przedmiotu zamówienia Zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2022 poz. 1360).

11. Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym.

#### **8. Załączniki:**

1. Formularz ofertowy;
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Kierownik Powiatowego  
Zarządu Dróg w Wieluniu

*mgr Bartłomiej Panek*

.....  
data podpis Kierownika Zamawiającego

## FORMULARZ OFERTOWY

.....  
(pieczętka Wykonawcy, nazwa, adres)

Tel. .... Email .....

NIP ..... Regon .....

**Jednoosobowa działalność gospodarcza\*/ Osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej\*/ Inny rodzaj\*** .....

Nawiązując do zapytania ofertowego PZD.SZ.2721.03.2023 na utrzymanie czystości i porządku na ulicach miasta Wielunia administrowanych przez PZD w Wieluniu oraz sprzątanie martwych zwierząt wraz z utylizacją z pasa dróg powiatowych administrowanych przez PZD w Wieluniu w 2023 r. oferujemy wykonanie zadania objętego Zapytaniem ofertowym za cenę:

L.p.	Nazwa zadania	Cena netto ( miesięcznie)
1.	utrzymanie czystości i porządku na ulicach miasta Wielunia administrowanych przez PZD w Wieluniu	
2.	sprzątanie martwych zwierząt wraz z utylizacją z pasa dróg powiatowych administrowanych przez PZD w Wieluniu	
RAZEM NETTO:		
Podatek VAT 8%		
<b>RAZEM BRUTTO:</b>		

**MIESIĘCZNA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA ( brutto ) :** ..... zł

słownie: ..... zł

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym wraz załącznikami i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do 25.02.2023 r.
- Informuję, że zapoznałem się z dokumentami dotyczącymi zamówienia, uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do realizacji zamówienia.

4. Zobowiązuję się do podpisania umowy w ciągu 7 dni od powiadomienia mnie o wyborze mojej oferty.
5. Oświadczam, że posiadam uprawnienia do realizacji zamówienia, posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
6. Oświadczam(y), że wszystkie informacje, oświadczenia podane w niniejszej ofercie są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....  
(miejsce i data)

.....  
(Podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

**Uwaga:** W przypadku podpisania oferty przez osobę upoważnioną należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo upoważniające do reprezentowania Wykonawcy i składania podpisu w jego imieniu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

**Utrzymanie czystości i porządku na ulicach miasta Wielunia administrowanych przez PZD w Wieluniu oraz sprzątanie martwych zwierząt wraz z utylizacją z pasa dróg powiatowych administrowanych przez PZD w Wieluniu w 2023 r.**

A. poprzez wykonywanie na bieżąco następujących prac (raz w miesiącu) :

1. Usuwanie zanieczyszczeń, śmieci z pasa drogowego:

a) zatoki parkingowe i miejsca postojowe są integralną częścią ulicy i podlegają sprzątaniu,

b) sprzątanie pojazdem/zamiatarką do sprzątania mechanicznego ulic,

c) sprzątanie ręczne polegające na zbieraniu śmieci oraz zmiataniu i usuwaniu zanieczyszczeń (min. piachu, liści):

-chodników, parkingów i miejsc postojowych niedostępnych dla zmiatarki,

d) usuwanie zachwaszczenia i trawy z ulic, chodników oraz parkingów (w tym również z krawężników, wysepek oraz z wszelkich innych powierzchni utwardzonych w pasach drogowych).

Prace te należy prowadzić systematycznie nie dopuszczając do porastania traw i chwastów.

2. Pozbywanie się błota i innych zanieczyszczeń z jezdni i strefy przykrawężnikowej;

3. Utrzymanie wpustów ulicznych i ścieków przykrawężnikowych (udrażnianie);

4. Wykazanie pasów zieleni z traw i chwastów wraz z ich uprzątnięciem;

5. Inne polecenia wydane przez Zamawiającego (w zakresie przedmiotu zamówienia )

B. pielęgnacja zadrzewienia (dwukrotnie: od 1 marca do 31 marca i od 1 listopada do 30 listopada)

C. sprzątanie wraz z utylizacją martwych zwierząt z pasa dróg powiatowych administrowanych przez PZD w Wieluniu

WYKAZ ULIC do sprzątania :                      częstotliwość sprzątania/wykonanie prac określonych w pkt A:

1. ul. Fabryczna - Jagiełły	3,46 km	- 1 raz w m-cu
2. ul. Wojska Polskiego	1,20 km	- 1 raz w m-cu
3. ul. Joanny Żubr	1,09 km	- 1 raz w m-cu
4. ul. Przemysłowa	1,63 km	- 1 raz w m-cu

**ŁĄCZNIE 7,38 km**

**Ilość km dróg powiatowych do sprzątnięcia martwej zwierzyny wraz z utylizacją: 356 km**

**Czas na sprzątnięcie martwej zwierzyny : do 4 godzin od daty zgłoszenia.**

W celu odbioru przedmiotu zadania wyznacza się komisję w składzie pracownik PZD w Wieluniu oraz Wykonawca lub jego przedstawiciel w celu dokonania objazdu dróg obejmujących przedmiot zamówienia. Odbiór prac przypada na pierwszy dzień danego miesiąca. Jeżeli pierwszy dzień miesiąca jest dniem wolnym od pracy odbioru dokonuje się dnia następnego. W przypadku stwierdzenia uchybień w przedmiocie zamówienia, zamawiający wyznacza 3 dniowy termin na usunięcie wskazanych nieprawidłowości – wstrzymując jednocześnie podpisanie protokołu. Po wyznaczonym terminie usunięcia usterek wykonawca zgłasza ponownie gotowość do odbioru. Nie zgłoszenie lub nie usunięcie uchybień powoduje rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy – bez możliwości ubiegania się zapłaty za usługę w danym miesiącu.